

# デジタル経理科

佐賀市

2月開講

5か月間



応募期限：令和8年1月9日（金）

## ◆ 概要 ◆

目標	簿記3級の資格取得に加え、簿記2級レベルの連続した経理知識を身に付ける。併せて、Word・Excel・PowerPointの基礎的なパソコン技術、DX（デジタルトランスフォーメーション）基礎知識やビジネスマナー等社会人基礎力を身に付ける。 【合格をめざす資格】 日商簿記検定3級、日商PC検定試験（文書作成・データ活用）3級																		
期間	令和8年2月3日（火）～令和8年6月29日（月） 9:30～16:40 ・原則、土・日及び祝祭日は休み、朝礼、終礼等の時間を含んでいます。																		
受講料	無料。ただし、テキスト代等36,800円（税込）程度は自己負担です。 ・自己負担の内訳：テキスト代36,755円（税込）程度、その他45円程度 ・任意で取得する資格等の受験費用は含まれていません。																		
訓練会場	名称：岸本ビル（2階会場） 所在地： <u>佐賀市兵庫町藤木1281番地14</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>佐賀市営バス（ほほえみ館・ゆめタウン線） ゆめタウン佐賀バス停より 徒歩約 5分</li> <li>佐賀市営バス（二俣・金立公民館線） 市文化会館東下車 徒歩約 8分</li> <li>専用駐車場 有 (3,000円(税込/月))</li> </ul> <p>訓練会場地図</p> <p>地図情報</p>																		
訓練内容	訓練時間 564時間（学科384時間、実技180時間）、その他入校式等6時間 【訓練カリキュラム】																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>科目</th> <th>内容</th> <th>時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>簿記</td> <td>簿記3級レベルの知識習得、日商簿記3級試験対策、簿記2級レベルの知識習得（商業簿記、工業簿記）  ※簿記講義は「テキスト」と「動画」を利用した自学形式となります。講師による学習方法の指導や質問対応を行い、受講者の皆さまの自学サポートを行います。 ※簿記2級試験対策はカリキュラムに含まれておりません。</td> <td>321</td> </tr> <tr> <td>会計ソフト実習他</td> <td>会計ソフトでの仕訳、実務知識、実践力養成ワークショップ<sup>°</sup></td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>DX基礎</td> <td>DX概要、BPR概要、DX推進に役立つツールの利用（Googleツール、Web会議ツール等）等</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td>パソコン基礎・活用</td> <td>Word・Excel・PowerPointの基礎と活用方法、情報セキュリティ、日商PC検定対策等</td> <td>111</td> </tr> <tr> <td>就職支援</td> <td>自己分析、応募書類の書き方、キャリア形成、職業理解、面接ロールプレイング等</td> <td>60</td> </tr> </tbody> </table>	科目	内容	時間	簿記	簿記3級レベルの知識習得、日商簿記3級試験対策、簿記2級レベルの知識習得（商業簿記、工業簿記）  ※簿記講義は「テキスト」と「動画」を利用した自学形式となります。講師による学習方法の指導や質問対応を行い、受講者の皆さまの自学サポートを行います。 ※簿記2級試験対策はカリキュラムに含まれておりません。	321	会計ソフト実習他	会計ソフトでの仕訳、実務知識、実践力養成ワークショップ <sup>°</sup>	24	DX基礎	DX概要、BPR概要、DX推進に役立つツールの利用（Googleツール、Web会議ツール等）等	48	パソコン基礎・活用	Word・Excel・PowerPointの基礎と活用方法、情報セキュリティ、日商PC検定対策等	111	就職支援	自己分析、応募書類の書き方、キャリア形成、職業理解、面接ロールプレイング等	60
科目	内容	時間																	
簿記	簿記3級レベルの知識習得、日商簿記3級試験対策、簿記2級レベルの知識習得（商業簿記、工業簿記）  ※簿記講義は「テキスト」と「動画」を利用した自学形式となります。講師による学習方法の指導や質問対応を行い、受講者の皆さまの自学サポートを行います。 ※簿記2級試験対策はカリキュラムに含まれておりません。	321																	
会計ソフト実習他	会計ソフトでの仕訳、実務知識、実践力養成ワークショップ <sup>°</sup>	24																	
DX基礎	DX概要、BPR概要、DX推進に役立つツールの利用（Googleツール、Web会議ツール等）等	48																	
パソコン基礎・活用	Word・Excel・PowerPointの基礎と活用方法、情報セキュリティ、日商PC検定対策等	111																	
就職支援	自己分析、応募書類の書き方、キャリア形成、職業理解、面接ロールプレイング等	60																	
就職先の一例	経理事務、一般事務、営業事務、IT関連等 (本人の希望に沿って就職活動を進められるよう、訓練校がサポートします。)																		

応募方法等は裏面をご覧ください ➔

# デジタル経理科

佐賀市

2月開講

5か月間



## ◆ 対象者・応募方法・選考 ◆

対象者	<ul style="list-style-type: none"><li>現住所を所管するハローワークに求職の申込みをし、ハローワークから受講指示、受講推薦等を受けられる方。</li><li>パソコンの基本操作ができる方</li></ul>	
定員	20名（応募者が少ないなど、訓練実施体制が調わない場合は訓練を中止することがあります。）	
応募方法	現住所を所管するハローワークに応募書類を提出してください。	
応募期限	<u>令和8年1月9日（金）</u>	
応募書類	<p>入校願書</p> <ul style="list-style-type: none"><li>応募書類は、返却できませんので予めご了承ください。</li><li>応募書類に記載された個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。</li></ul>	
入校選考	選考日	<u>令和8年1月22日（木）</u> <ul style="list-style-type: none"><li>後日、時間等詳細も含め文書で通知します。</li><li>選考日前日の午前中までにお手元に文書が届かない場合は、産業技術学院に御連絡ください。</li></ul>
	会場	名称： <u>佐賀県立産業技術学院</u> 所在地： <u>多久市多久町7183-1</u> <ul style="list-style-type: none"><li>JR 多久駅から徒歩約10分</li><li>昭和バス（武雄—多久線） 産業技術学院前バス停から徒歩約2分</li><li>昭和バス（佐賀—唐津線）多久駅北口バス停から徒歩約10分</li></ul> <p>地図情報 </p>
	内容	面接試験（試験の内容に関するお問合せにはお答えできません。）
	合格発表	令和8年1月27日（火）

お問い合わせ先（訓練の受講全般に関すること）

佐賀県立産業技術学院  
多久市多久町7183-1  
電話：0952-74-4330  
担当：就職支援課 委託訓練担当

お問い合わせ先（訓練内容に関すること）

SDCSソリューションズ株式会社  
(旧社名:株式会社佐賀電算センター)  
佐賀市兵庫町大字藤木1427番地7  
電話：0952-34-1535  
担当：職業訓練担当

佐賀県立産業技術学院  
公式ホームページ



最新の職業訓練情報はこちら  
佐賀労働局訓練室  
LINE公式アカウント

